



**Комплекс мер по устранению и минимизации коррупционных рисков
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении -
детский сад № 355**

1. Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ - детский сад № 355 (далее Учреждение).
2. Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в Учреждении.
3. Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в Учреждении.
4. Целевое использование бюджетных средств:
 - законности формирования и расходования внебюджетных средств;
 - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.
5. Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в Учреждении.
6. Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников Учреждения.
7. Предоставление сведений о заработной плате работников Учреждения.
8. Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности:
 - размещение на сайте Учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике;
 - размещение информации о телефонах горячей линии для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений;
 - размещение на сайте Учреждения плана мероприятий по противодействию коррупции;
 - работа с обращениями граждан;
 - осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.
9. Проведение разъяснительной работы с работниками:
 - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;
 - по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
 - организация антикоррупционного образования в Учреждении: на педагогических советах, общих собраниях работников, родительских собраниях;
 - доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.
10. Внедрение электронного документооборота в деятельности Учреждения.
11. Организация приема, перевода и отчисления воспитанников.
12. Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников Учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.
13. Организация общественного контроля и оценки коррупционности в Учреждении путем включения представителей родительского комитета в составы конкурентных комиссий.